

LOHNBUCHHALTUNG LIGHT



BUSINESS SOFTWARE

 ABACUS

LOHNLIGHT – DIE LOHNSOFTWARE FÜR DEN KLEINBETRIEB

ABACUS LohnLight ist eine Lohnbuchhaltungssoftware, die speziell auf die Bedürfnisse kleiner Betriebe ausgerichtet ist. Das Grundkonzept entspricht den in Kleinbetrieben häufig verwendeten Lohnblättern. Somit ist ein schnelles Einarbeiten in dieses benutzerfreundliche Programm garantiert.

Voraussetzung für eine zuverlässige Entlohnung ist ein flexibles, leistungsfähiges System, das eine fehlerfreie und gesetzeskonforme Lohnabrechnung garantiert. ABACUS LohnLight ist dafür das richtige Instrument.

Jahresendauswertungen wie AHV-Lohnbescheinigung, SUVA/UVG-Abrechnung oder Lohnausweise können sofort erstellt und ausgegeben werden.

ABACUS LohnLight wird heute bereits in über 6'000 Unternehmen erfolgreich eingesetzt und hat sich in der Praxis als einfach zu bedienende und dennoch flexibel einsetzbare Software für die Personaladministration bewährt.

Neben dem Standard-Modul LohnLight gibt es für folgende Branchen spezielle Branchenmodule:

- > Gastro Lohnheft
- > Bäcker Lohnheft
- > LohnLight Bau
- > LohnLight Holzbau



LOHNLIGHT – TEIL EINES GESAMTSYSTEMS

> Migrationsmöglichkeit

Mit ABACUS LohnLight hat jeder Anwender die Garantie, dass sich die Software den wachsenden Anforderungen des Unternehmens anpassen lässt. Jederzeit und mit vollständiger Datenkompatibilität kann von LohnLight auf die Enterprise-Version der ABACUS Lohnbuchhaltung gewechselt werden, die eine Vielzahl von zusätzlichen Funktionen und Möglichkeiten bietet.

> Zusätzliche Softwaremodule

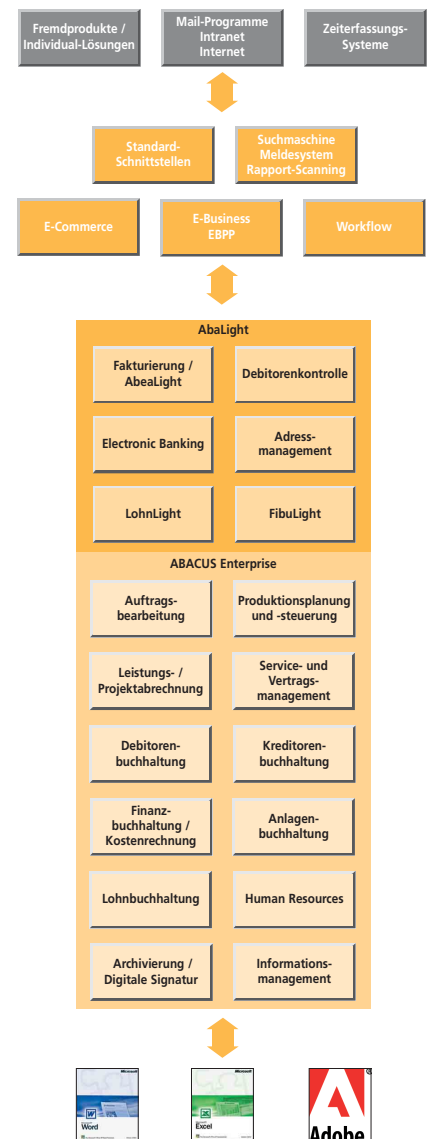
LohnLight kann universell und branchenunabhängig eingesetzt werden. Selbstverständlich kann LohnLight durch die verschiedenen weiteren AbaLight-Anwendungen wie beispielsweise der FibuLight, Fakturierung resp. AbeaLight, Debitorenkontrolle, AbaShop E-Commerce, Electronic Banking und das Adressmanagement erweitert werden. Die einheitliche Benutzerführung in allen ABACUS-Modulen und die Durchgängigkeit der Daten garantiert ein schnelles und effizientes Arbeiten mit der ABACUS-Software. Schnittstellen, um Daten zu importieren und zu exportieren, ermöglichen auch Individualprogramme mit der ABACUS-Software zu kombinieren.

> LohnLight – eine Investition, die sich lohnt

Gewerbetreibende, die neben ihrer hauptberuflichen Tätigkeit auch noch die Lohnbuchhaltung zu erledigen haben und dafür nicht viel Zeit investieren können, werden LohnLight als einfaches und effizientes Arbeitsmittel besonders schätzen.

> Sprichwörtliche Leistungsfähigkeit

Viele Funktionen und Möglichkeiten der bewährten ABACUS Lohnbuchhaltung finden sich auch im LohnLight wieder.





LohnLight – vielfach bewährt

- > Über 6'000 Installationen
- > Seit mehr als 7 Jahren praxiserprobt
- > Branchenverbände empfehlen ihren Mitgliedern LohnLight

Highlights von LohnLight

- > Übersichtliche und einfache Lohnbearbeitung im elektronischen Lohnblatt mit automatischer Berechnung gängiger Zulagen und Abzüge
- > Lohnabrechnung für den Mitarbeiter in Fremdsprachen und mit Gestaltungsmöglichkeiten
- > Zahlungen erstellen mit Hilfe des ABACUS Electronic Banking
- > Verbuchung in die ABACUS Finanzbuchhaltung oder FibuLight
- > Lohnausweise erstellen mit und ohne Hintergrundformular
- > Branchenunterstützung für Gastronomie, Bäckereien/Konditoreien, Baugewerbe, Holzbau in Ergänzung zum branchenunabhängigen Standardmodul
- > Ausdruck der Lohnblätter mit sämtlichen Details
- > Jahresendabrechnungen für Sozialversicherungen
- > LohnLight erfüllt die Revisionsvorschriften und erforderliche Listen werden auf Mausclick erstellt

Das grosse Plus von LohnLight

- > Qualifizierte Treuhänder empfehlen und unterstützen LohnLight
- > Fachliches Know-how durch qualifizierte Vertriebspartner garantiert
- > Support und Unterstützung durch ABACUS-Vertriebspartner
- > Laufende Weiterentwicklung und Anpassung der Software und damit Investitionsschutz

Branchenverbände, die ihren Kunden LohnLight empfehlen

- > Gastrosuisse
- > SBKV Schweizerischer Bäcker-Konditorenmeister-Verband
- > Holzbau Schweiz

LOHNLIGHT: PERSONALADMINISTRATION MIT MINIMALAUFWAND

Die Mitarbeiter sind das Rückgrat jedes Unternehmens. Damit gehören die Erfassung und Pflege der Personaldaten zu den wichtigsten Elementen einer modernen Lohnsoftware.

Personaldaten der Lohnbuchhaltung enthalten die Personalstammdaten, Lohn-
daten, Zahlungsverbindungen, Personallisten und Stammbblätter.

Für eine möglichst einfache Lohnverarbeitung mit minimalem Arbeitsaufwand bietet LohnLight vordefinierte Lohnartenstämme. Alle lohnrelevanten Werte wie Monatslohn, Stundenlohn, Kinderzulagen, Quellensteuersätze usw. sind im LohnLight als so genannte Detaillohnarten enthalten. Sie greifen automatisch auf die bei den Mitarbeitern erfassten Lohnwertfelder zu, deren Pflichten wie AHV, ALV, SUVA/UVG, 13. Monatslohn usw. bereits programmiert sind. Dies erleichtert die korrekte Abrechnung der Löhne und spart Zeit. Für die Erstellung der Lohnausweise sind keinerlei Definitionen nötig, wie zum Beispiel, welche Detaillohnart welcher Lohnausweisziffer zuzuordnen ist. Ein Mausklick genügt und die Lohnausweise sind erstellt.



PERSONALDATEN

Personalstamm

Die Personalstammdaten umfassen alle für die Lohnabrechnung notwendigen Mitarbeiterdaten wie Name, Adresse, Geburtsdatum, Geschlecht usw. Sie enthalten auch diverse nationale Informationen wie Sozialversicherungsnummer, SUVA-Code, Angaben zu BVG. Ergänzend können fakultative Informationen wie Telefon, Beruf oder Notizen erfasst werden.

Pro Mitarbeiter ist eine unbeschränkte Anzahl Ein- und Austrittsdaten in Tabellenform verwaltbar.

Stammfelder und Lohndaten

In den Stammfeldern können die Lohndaten wie Monatslohn, Stundenansatz, Fixspesen, Quellensteuersatz usw. erfasst werden, die für die Berechnung des Lohnes relevant sind.

Zahlstellen

Mitarbeiterzahlstellen dienen in erster Linie zur Hinterlegung der Informationen über die Konten, auf welche die Lohnzahlungen erfolgen. Dabei können neun verschiedene Auszahlungskonten hinterlegt werden, was eine flexible Aufteilung der Lohnauszahlung auf mehrere Konten ermöglicht. Auch Drittzahlstellen, die zum Beispiel bei Lohnzessionen zur Anwendung kommen, können erfasst werden.

Personallisten

Die Auswertung des Personalstammes erfolgt über mehrere Listen, die im Standardumfang der ABACUS-Software integriert sind. Dies sind Personalstammlblätter, Ein- und Austrittslisten sowie Personallisten, bei welchen die auszugebenden Felder frei gewählt werden können.

ALLGEMEINE STAMMDATEN

Firmenstammdaten

In den Firmenstammdaten sind alle relevanten nationalen Werte hinterlegt, wie Rentenalter, ALV-Jahresmaximum, AHV-Satz oder BVG-Sätze. Die entsprechenden Lohnabzüge werden dadurch automatisch berechnet.

Firmenzahlstellen

Beliebig viele Firmenzahlstellen können erfasst werden, über die eine Auszahlung der Löhne möglich ist. Es stehen die Kontotypen Bank, Post, Kasse und WIR zur Verfügung. Pro Firmenzahlstelle können die möglichen Auszahlungswege wie DTA oder Bankvergütungsauftrag und das zugehörige Fibu-Konto hinterlegt werden.

Fibu-Kontozuordnung

Zu jeder Detaillohnart kann ein Fibu-Konto für die Verbuchung bestimmt werden. Weiter lässt sich definieren, ob die entsprechende Buchung auf die beim Mitarbeiter hinterlegte Kostenstelle erfolgen soll.

Fremdsprachen

Die Lohnblattspalten, Detaillohnarten und Ausgabetexte für die Lohnabrechnung können in beliebig viele Sprachen übersetzt werden. Aufgrund des beim Mitarbeiter im Personalstamm hinterlegten Sprachcodes wird seine Lohnabrechnung in der gewünschten Sprache erstellt. Standardmässig integriert sind im LohnLight die Sprachen Deutsch, Französisch, Italienisch und Englisch. Es ist auch möglich, die Sprachdefinitionen von einem Mandanten zu exportieren und in einen anderen Mandanten wieder zu importieren.

LOHNVERARBEITUNG – LOHNBLATT

Das Hauptarbeitsfenster in LohnLight ist das "Lohnblatt". Dieses vom Lohnblatt in Papierform übernommene Spaltenprinzip bietet nebst grosser Übersichtlichkeit und einfacher Bedienung genügend Flexibilität, um auch komplexere Lohnabrechnungen einfach zu erstellen.

Löhne berechnen

Das Lohnblatt dient der Abrechnung der Mitarbeiterlöhne. In den Stammfeldern hinterlegte Lohndaten wie beispielsweise Monatslohn oder Kinderzulagen werden hierbei auf Knopfdruck automatisch berechnet. Für weitere individuelle Lohnbestandteile stehen frei definierbare Detaillohnarten zur Verfügung, die je nach Benutzer jeden weiteren Monat automatisch berechnet werden.

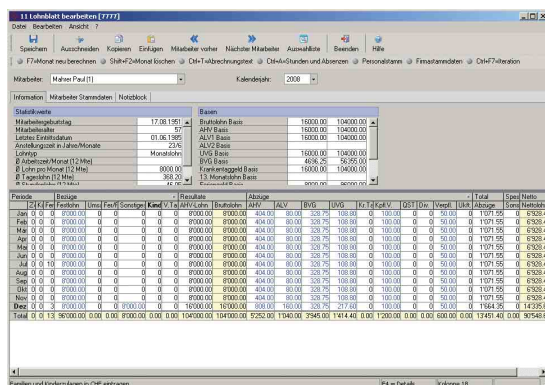
Nettolohnvereinbarungen / Iteration

Es steht die Möglichkeit der Iteration zur Verfügung. Damit kann einem Mitarbeiter ein Nettolohn von Fr. 4'000.– ausbezahlt werden und mit der Nettolohnfunktion der entsprechende Bruttolohn so angepasst werden, dass nach Abzug aller notwendigen Sozialleistungen tatsächlich netto Fr. 4'000.– ausbezahlt werden. Diese Funktion erspart dem Benutzer mühsame Rechenarbeit.

Stunden- und Absenzenkontrolle

Die Stunden- und Absenzenkontrolle ermöglicht es, Soll- und Ist-Stunden sowie Absenzen auf einfachste Weise zu erfassen und zu verwalten. Die zu leistenden Sollstunden pro Monat können wahlweise für alle Mitarbeiter oder nur für den aktuell angewählten Mitarbeiter erfasst werden. Ebenfalls können Gleitzeit-Korrektur, Gleitstundensaldo und Feriensaldo per Jahresanfang erfasst werden.

Beim Abrechnen im Lohnblatt werden die gearbeiteten Stunden und die bezogenen Ferientage erfasst. Die sich daraus ergebenden neuen Gleitstunden- und Feriensaldi werden automatisch nachgeführt. Erstellt man dann die Lohnabrechnung mit der Anzeigeoption "Stunden und Absenzen", so werden alle relevanten Zeitinformationen auf der monatlichen Lohnabrechnung ausgegeben.



Lohnabrechnung

Den Mitarbeitern kann zur Dokumentation ihres erhaltenen Salärs eine versandfertige Lohnabrechnung mit Adresse und den relevanten Detaillohnarten ausgedruckt werden. Die Lohnabrechnungen können in ihrem Aussehen individuell angepasst werden. Die Ausgabe lässt sich zudem nach verschiedenen Kriterien einschränken. So können zum Beispiel nur jene Lohnabrechnungen selektiert und gedruckt werden, die zum Vormonat einen Unterschied aufweisen.

Die Lohnabrechnung kann von kommentierenden Texten begleitet werden – entweder für alle Mitarbeiter des Unternehmens oder individuell pro Arbeitnehmer.

Auszahlungsarten

Durch die Integration des ABACUS Electronic Banking werden sämtliche gängigen Zahlungsarten ausgeführt. Diese können online, via DTA oder via klassischen Bankvergütungsauftrag erfolgen. Auch Barzahlungen sind möglich.

Die Anzahl Zahlungsläufe pro Kalendermonat ist unbegrenzt. So können zum Beispiel die Monatslöhner am 25. eines jeden Monats abgerechnet und ausbezahlt werden und die Stundenlöhner erst am 30. Tag.

Fliegender Maxima-Ausgleich

Die Höchstgrenzen von Rentnerfreibeträgen der AHV oder der Beiträge von ALV und SUVA bzw. UVG werden monatlich kalkuliert und in jeder Abrechnung aufgrund der bis anhin gesamthaft ausbezahlten Beträge neu berechnet. Nachbelastungen bei Austritten oder am Jahresende sind somit nicht notwendig. Gleiches gilt auch, wenn die automatische Berechnung der BVG-Beiträge ausgeführt wird.

Lohnabrechnung Dezember 2008 Datum: 20.01.2009

Lohnart	Anzahl	Ansatz	Subtotal CHF	Total CHF
Monatslohn			8000.00	8000.00
13. Monatslohn			8000.00	8000.00
Bruttolohn				16000.00
AHV Abzug	16000.00 CHF	5.05 %	808.00	
ALV 1 Abzug	16000.00 CHF	1.00 %	160.00	
PK/UVS-Abzug in %	4686.25 CHF	7.00 %	328.75	
UVG-Abzug	16000.00 CHF	1.36 %	217.60	
Krankenpflege Abzug			100.00	
Verpflegungsabzug			50.00	
Total Abzüge				1664.35
Nettolohn				14335.65
Stunden und Abwesen:				
Ferienbezug 3.00Tg		Feriensaldo: 8.00Tg		
Auszahlungsinformationen:				
Auszahlung CHF 14335.65 auf Konto 740.50.360.B, UBS AG, Rorschach				

GESETZLICHE ABRECHNUNGEN

Jedes Jahr müssen gesetzlich vorgeschriebene Abrechnungen für die verschiedenen Versicherungen erstellt werden: AHV/ALV-, SUVA/UVG- und BVG-Abrechnungen, Lohnausweise oder branchenspezifische Auswertungen wie GAV-Lohnliste, Panvica-Liste etc.

AHV/ALV-Abrechnung

Die AHV/ALV-Abrechnung wird gemäss den geltenden Vorschriften erstellt. Diese regeln die Auflistung der Mitarbeiter, die Spalteninhalte und Zeilenabstände. Ebenfalls muss die AHV/ALV-Befreitenliste erstellt werden. Diese Auswertungen können im LohnLight mit einem Mausklick erstellt werden.

SUVA/UVG-Abrechnung

Die korrekte Abrechnung der SUVA- respektive UVG- Abzüge ist im ABACUS LohnLight selbstverständlich. Zur Auswahl stehen die SUVA-, UVG- und SUVA/UVG-Abrechnungen. Die Auswertungen können für ein bestimmtes Jahr, ein Quartal oder für einen einzelnen Monat erstellt werden.

BVG-Abrechnung

Mit einem Mausklick wird auch die BVG-Abrechnung erstellt. Für das Modul "Gastro" steht speziell die GastroSocial-Lohnliste und für das Modul "Bäcker" die Panvica-Lohnbescheinigung zur Verfügung.

FAK-Abrechnung (Familienausgleichskassen)

Selbstverständlich kann auch die FAK-Abrechnung mit LohnLight erstellt werden. Der neuen gesetzlichen Regelung, dass die AHV-pflichtige Lohnsumme auch für Mitarbeiter ohne Kinder ausgewiesen werden muss, wird Rechnung getragen.

FAR-Abrechnung (Flexibler Altersrücktritt)

Die FAR-Abrechnung kann ebenfalls auf Mausklick erstellt werden.

Lohnausweis

Die Lohnausweise für einen oder alle Mitarbeiter für das gewünschte Jahr sind einfach zu erstellen und werden sofort am Bildschirm angezeigt. Die Lohnausweise lassen sich dann mutieren und anschliessend auf das Hintergrund- oder das Originalformular drucken. Die Lohnausweise bleiben gespeichert und können somit jederzeit erneut ausgegeben oder falls notwendig auch neu aufbereitet werden.

The screenshot shows a software window titled "2011 AHV Lohnbescheinigung [2777] - ABACUS Preview". The main content is a table titled "AHV Lohnbescheinigung" for the period "von Januar/2008 bis Dezember/2008". The table has columns for "Versichertennummer", "Name und Vorname", "Beschäftigung von bis", "AHV-Lohn", "ALV1-Lohn", and "ALV2-Lohn". Below the table, there is a form with fields for "Musterfirma AG", "Ziegelstrasse 12", "9302 Kronsühli", "Abrechnungs-Nr.: 9999", "Datum:", and "Unterschrift:". The status bar at the bottom shows "ABACUS/PCF / 80" and "1/1".

Versichertennummer	Name und Vorname	Beschäftigung von bis	AHV-Lohn	ALV1-Lohn	ALV2-Lohn
303.73.552.115	Egg Barbara	01 12	68514.95	68514.95	
627.51.348.113	Mahrer Paul	01 12	104000.00	104000.00	
826.48.177.115	Schneider Kurt	01 12	64700.00	64700.00	
Total			237214.95	237214.95	

Definition von Konten und Fibu-Verbuchungsart/-ebene

Pro Detaillohnart kann ein für die ganze Firma gültiges Konto zugewiesen werden. Die Verbuchung erfolgt entweder direkt in die ABACUS Finanzbuchhaltung oder FibuLight oder indirekt via ASCII-File. Es kann gewählt werden, ob die Verbuchung unverdichtet, pro Lohnblattspalte/Detaillohnart oder maximal verdichtet erfolgen soll.

Buchungen werden immer als Sammelbuchungen übertragen. Dies hat den Vorteil, dass beim Konto "Bank" die verschiedenen Bankzahlungen als eine verdichtete Buchung ausgewiesen werden.

Stammkostenstelle pro Mitarbeiter

Im Personalstamm kann jedem Mitarbeiter eine Stammkostenstelle zugeordnet werden, auf die dann auch die Buchungen für diesen Mitarbeiter erfolgen.

Verbuchung in andere Mandanten

Es kann definiert werden, in welchen Fibu- bzw. FibuLight-Mandanten die Buchungen aus LohnLight fließen sollen. So kann zum Beispiel ein Mandant für die Angestellten und ein separater Mandant für das Kader geführt werden. Die Buchungen beider LohnLight-Mandanten können dann in einen einzigen Fibu- oder FibuLight-Mandanten fließen.

Buchungsbeleg

Selbstverständlich wird zu jedem Verbuchungslauf ein Buchungsbeleg ausgegeben. Sollten Buchungen nicht zugeordnet werden können, werden diese als Fehlermeldung auf dem Buchungsbeleg detailliert dargestellt.

Detailart	Bezeichnung	Sollkonto	Habenkonto	KST Ja/Nein
1000	Monatslohn	5000		
1010	Monatslohn Korrektur	5000		
1050	Monatslohn Überzeit	5000		
1080	Arbeiterlohn	5000		
1100	Stundenlohn	5001		
1130	Bezahlte Absenzen Stundenlohn	5001		
1150	Überzeit mit Lohnzuschlag 25%	5001		
1160	Nacharbeit (25% Zeitzuschlag)	5001		
1170	Nacharbeit (10% Zeitzuschlag)	5001		
1180	Lohnfortzahlung 88% (Krank)	5001		
1190	Freie Eingabe Festlohn	5000		
1500	Umsatzzulage	5002		
1510	Umsatzzulage Stundenlohn	5002		
1590	Freie Eingabe Umsatz	5002		
1600	Provisionen	5002		
1610	Gratifikation	5002		
1620	Gewinnbeteiligung	5002		
1630	Verwaltungsentschädigung	5003		
1700	Fixspesen UST pflichtig	5820		
1800	13 Monatslohn	5000		
1810	Aufrechnung Geschäftswagen	5889		
1990	Freie Eingabe Sonstiges	5600		
2000	Kinderzulagen	2031		
2090	Freie Eingabe Familienzulagen	2031		



AUSWERTUNGEN

Neben den Lohnabrechnungen, Auszahlungslisten und Buchungsbelegen lassen sich mit weiteren Journalen und Listen abgerechnete Daten auswerten und im Excel- oder PDF-Format speichern.

Lohnblatt

Mit dem Ausdruck des Lohnblattes erhält man ein Dokument mit sämtlichen Angaben, die von den Sozialversicherungen verlangt werden. Es enthält alle Lohnabrechnungen gemäss Datumsselektion mit sämtlichen Lohnblattspalten. Diese Auswertung ist im gleichen Masse verwendbar wie ein von Hand erstelltes Lohnblatt auf einem dafür vorgesehenen Formular. Wird das Lohnblatt sowohl vom Arbeitnehmer als auch Arbeitgeber unterzeichnet, kann es als verbindliches Dokument für Sozialversicherungen wie die AHV-Ausgleichskasse, Unfallversicherer oder Pensionskassen – unter anderem zu Revisionszwecken – verwendet werden.

The screenshot shows a software window titled 'Lohnblatt' for 'Musterfirma AG'. It displays the following information:

- ABACUS Research AG** (Musterfirma AG)
- ABW-Nummer:** 627 51 348 113
- Lohnblatt:** 1/2009 - 12/2009
- Arb.-Nr.:** 9999 / **Musterfirma AG**
- Eintr.:** 01.06.1986
- Ausstr.:** [empty]
- Arbeitsort:** [empty]
- Wohnort:** CH
- Zustand:** [empty]
- Angestellter:** Geschäftsführer
- Name:** Maffei Paul
- Geburtsdt.:** 17.08.1951
- Strasse:** Gutenbergstrasse 10
- PLZ/Ort:** 8400 Rorschach
- Kontokonto:** SWICA

The main part of the screenshot is a large table with columns for months (1 to 12) and rows for various payroll items. Below the table is a legend (Legende) and a section for 'Der Arbeitgeber bestätigt die Richtigkeit der vorliegenden Abrechnung' with fields for 'Datum' and 'Unterschrift des Arbeitgebers'.

Monatsliste

Auf der Monatsliste werden die Lohnblattspalten, die in den Gestaltungsoptionen aktiviert werden, totalisiert pro Monat dargestellt.

Detailjournal

Das Detailjournal dient der detaillierten Ausgabe von Abrechnungsdaten für einen gewünschten Zeitraum. Es stehen verschiedene Selektions- und Gestaltungsmöglichkeiten zur Verfügung, zum Beispiel, welche Lohnblattspalten oder welche Detaillohnarten ausgegeben werden sollen oder ob für die bessere Übersichtlichkeit ein Seitenumbruch pro Mitarbeiter erzeugt werden soll. Zusätzlich können die Detaillohnarten- und Basenwerte kumuliert ausgegeben werden.

Mitarbeiterauswertungen

Für die Auswertung der Mitarbeiterdaten stehen verschiedene Listen zur Verfügung. Zum Beispiel ein ausführliches Personalstammbblatt, auf dem die Personal- und Lohndaten der einzelnen Mitarbeiter ausgegeben werden. Im Weiteren bietet die Software eine frei gestaltbare Personalliste, bei welcher der Benutzer selber bestimmt, welche Felder ausgegeben werden sollen. Ebenfalls enthalten ist eine Ein-/ Austrittsliste.

Bei diesen Auswertungen stehen verschiedene Selektions- und Gestaltungsmöglichkeiten zur Verfügung. Ebenso kann die Reihenfolge der Ausgabe nach Mitarbeitername oder nach Personalnummer gewählt werden.

Branchenspezifische Auswertungen

Je nach Branchenmodul stehen zusätzliche branchenspezifische Auswertungen zur Verfügung. So enthält die Software beim Modul "Gastro" die GastroSocial-Lohnliste, beim Modul "Bäcker" die Panvica-Lohnbescheinigung oder beim Modul "Holzbau" die GAV-Leistungslohnliste.

Spalte	Detaillohnart	Anzahl	Ansatz	Subtotal	Resultat
Mitarbeiter: 1 Mahrer Paul					
2008/Dezember					
1c	Ferientage				3.00
2	Grundlohn	1000	Monatslohn	8000.00	8000.00
5a	Sonstige Zuschläge	1800	13. Monatslohn	8000.00	8000.00
6a	AHV-Lohn				16000.00
6b	Bruttolohn				16000.00
7	AHV Arbeitnehmerbeitrag	6100	AHV Abzug	16000.0000	5.0500
8	ALV Arbeitnehmerbeitrag	6200	ALV 1 Abzug	16000.0000	1.0000
9	BVG Beitrag	6300	PKV/BVG Abzug in %	4.696.2500	7.0000
10	UVG Arbeitnehmerbeitrag	6400	UVG-Abzug	16000.0000	1.3600
12	Premie Kranken-/Pflegeversicherung	6600	Krankenpflege Abzug		100.00
15	Abzug für Verpflegung	7500	Verpflegungsabzug		50.00
17	Total Abzüge				1864.25
20	Nettolohn				14335.65

JAHRESABSCHLUSS

Die grosse Flexibilität von ABACUS LohnLight zeigt sich auch beim Jahresabschluss, durch die folgenden Möglichkeiten:

- > Mehrere Kalenderjahre können parallel geöffnet und bearbeitet werden
- > Ein neues Kalenderjahr wird mit einem Mausklick eröffnet und es kann sofort in diesem gearbeitet werden
- > Es können die Bewegungsdaten für alle oder ein bestimmtes Kalenderjahr gelöscht werden

DATENSICHERHEIT

LohnLight enthält ein eigenes, integriertes Sicherungsprogramm für das Erstellen und Zurückladen von Datensicherungen. Damit können auf einfache Weise Sicherheitskopien der Daten erstellt resp. bei Verlust wieder auf das System zurück kopiert werden.

ZUGRIFFSSCHUTZ

LohnLight ist mit einer Benutzerverwaltung ausgestattet. Dadurch kann der Zugriff für Benutzer durch den Passwortschutz gesteuert werden. Jeder Benutzer muss sein Passwort selbst verwalten. Durch den Supervisor kann ein neuer Benutzer einer Benutzergruppe zugeordnet werden, die ihrerseits nur auf gewisse Teile des LohnLight resp. nur auf gewisse Mandanten Zugriff besitzt. Es kann sogar definiert werden, auf welche Menüpositionen eine Benutzergruppe Zugriff erhält.

DATENAUSTAUSCH LOHNLIGHT – TREUHÄNDER

Voraussetzungen für einen optimalen Datenaustausch:

- > Treuhänder ABACUS Finanzbuchhaltung oder FibuLight mit XML-/ASCII-Schnittstelle
- > LohnLight-Anwender LohnLight-Version kompatibel zur ABACUS Finanzbuchhaltung / FibuLight
- > Übertragungsart E-Mail, Datenträger

SYSTEMVORAUSSETZUNGEN

Die aktuellen Systemanforderungen sind auf der ABACUS-Homepage www.abacus.ch unter "Downloads" und "Systemempfehlungen" beschrieben. Die ABACUS Research behält sich vor, die Systemanforderungen und Datengrößen in neuen Programmversionen zu ändern.

ABACUS Business Software bietet noch vieles mehr. Lassen Sie sich überraschen und begeistern von der Leistungsfähigkeit und Einfachheit der ABACUS Business Software!

AbaLight-Version

- > FibuLight > Fakturierung resp. AbeaLight
- > Debitorenkontrolle > AbaShop E-Commerce
- > Electronic Banking > Adressmanagement > LohnLight

Enterprise-Version

- > Finanzbuchhaltung > Debitorenbuchhaltung > Kreditorenbuchhaltung
- > Lohnbuchhaltung > Human Resources > Anlagenbuchhaltung
- > Auftragsbearbeitung/Warenwirtschaft > PPS > Electronic Banking
- > Adressmanagement > Leistungs-/Projektanrechnung
- > Service-/Vertragsmanagement > Informationsmanagement > Workflow
- > Archivierung

Verlangen Sie unverbindlich eine Demoversion oder eine Präsentation bei:



ABACUS Research AG, Betriebswirtschaftliche Software
Ziegeleistrasse 12, CH-9301 Wittenbach-St. Gallen
Telefon 071 292 25 25, Fax 071 292 25 00
www.abacus.ch info@abacus.ch